



Starosta Kaliski

Pl. Św. Józefa 5 62-800 Kalisz
Tel. (+48 62) 50 14 301
starosta@powiat.kalisz.pl
www.powiat.kalisz.pl

J. Kubicki
chron

FN.3035.7.2025

Wydział Promocji, Informacji
i Obsługi Rady
Wpł. dnia *19.05.2025r.*
Podpis.....*Sadowska*.....

Kalisz, 16 maj 2025 r.

Pan

Artur Szymczak

Przewodniczący

Rady Powiatu Kaliskiego

Zgodnie z art. 270 ust. 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) w załączeniu przekazuję sprawozdanie finansowe za 2024 rok, które obejmuje:

- 1) Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Powiat Kaliski sporządzony na dzień 31.12.2024 r.,
- 2) Bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2024 r.,
- 3) Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2024 r.,
- 4) Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2024 r.,
- 5) Informację dodatkową sporządzoną na dzień 31.12.2024 r.

STAROSTA KALISKI

Jan Adam Kłysz

Powiat Kaliski godny Twojej uwagi

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiat Kaliski Plac Św. Józefa 5 62-800 Kalisz Numer identyfikacyjny REGON 250854636	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Powiat kaliski sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
		Wysłać bez pisma przewodniego C36503421CC33EBD 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	35 017 106,83	28 225 918,41	I Zobowiązania	18 411 462,71	18 855 225,59
I.1 Środki pieniężne	35 017 106,83	28 225 918,41	I.1 Zobowiązania finansowe	17 500 000,00	18 665 000,00
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	35 017 106,83	28 204 001,36	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	2 835 000,00	3 960 000,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	21 917,05	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	14 665 000,00	14 705 000,00
II Należności i rozliczenia	643 545,99	476 581,18	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	909 537,59	167 038,12
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	1 925,12	23 187,47
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	15 932 345,11	5 370 189,00
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	21 746 781,78	-10 470 021,04
II.2 Należności od budżetów	14 891,37	0,00	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	21 854 999,64	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	628 654,62	476 581,18	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	-10 448 127,04
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	-108 217,86	-21 894,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	-5 811,21
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	108 217,86	21 894,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-5 922 654,53	15 824 127,25
			III Rozliczenia międzyokresowe	1 316 845,00	4 477 085,00

Urszula Jędrusiak

skarbnik

2025-03-26

rok, miesiąc, dzień

Jan Adam Kłysz
Paweł Kaleta
Błażej Karol Wojtyła
Zbigniew Słodowy
Krzysztof Dziedzic

zarząd

BeSTia

C36503421CC33EBD

Suma aktywów	35 660 652,82	28 702 499,59	Suma pasywów	35 660 652,82	28 702 499,59

Urszula Jędrusiak
skarbnik

2025-03-26
rok, miesiąc, dzień

Jan Adam Kłysz
Paweł Kaleta
Błażej Karol Wojtyła
Zbigniew Słodowy
Krzysztof Dziedzic
zarząd

BeSTia

C36503421CC33EBD

Wyjaśnienia do bilansu

Urszula Jędrusiak
skarbnik

2025-03-26
rok, miesiąc, dzień

Jan Adam Kłysz
Paweł Kaleta
Błażej Karol Wojtyła
Zbigniew Słodowy
Krzysztof Dziedzic
zarząd

BeSTia

C36503421CC33EBD

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego	Adresat:
Powiat Kaliski		Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
Plac Św. Józefa 5 62-800 Kalisz		Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	E0A6BF78DA1C49DF
250854636		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	227 252 579,98	242 271 642,08	A Fundusz	234 387 249,81	239 935 993,07
A.I Wartości niematerialne i prawne	43 113,42	9 936,66	A.I Fundusz jednostki	178 441 777,29	224 705 015,65
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	227 209 466,56	242 260 714,09	A.II Wynik finansowy netto (+, -)	55 945 472,52	15 230 977,42
A.II.1 Środki trwałe	217 912 573,52	234 940 803,05	A.II.1 Zysk netto (+)	76 372 463,28	41 623 960,11
A.II.1.1 Grunty	32 082 528,40	31 892 178,08	A.II.2 Strata netto (-)	-20 426 990,76	-26 392 982,69
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	193 020,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	184 417 213,85	201 667 454,32	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	446 385,88	467 952,95	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	913 120,10	862 005,69	C Państwowe fundusze celowe	379 668,16	545 446,06
A.II.1.5 Inne środki trwałe	53 325,29	51 212,01	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	5 586 777,31	5 859 950,94
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	9 296 893,04	7 319 911,04	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	5 586 777,31	5 858 959,61
A.III Należności długoterminowe	0,00	991,33	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	197 812,18	201 827,97
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	14 430,00	18 479,71
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	407 920,71	495 897,18
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	2 134 152,49	2 603 733,61

Urszula Jędrusiak
(główny księgowy)

BeSTia

2025-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

E0A6BF78DA1C49DF

Paweł Kaleta
(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	514 358,42	125 243,02
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	1 254 386,12	1 367 782,40
B Aktywa obrotowe	13 101 115,30	4 069 747,99	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	628 613,63	456 551,31
B.I Zapasy	198 005,03	186 992,77	D.II.8 Fundusze specjalne	435 103,76	589 444,41
B.I.1 Materiały	198 005,03	186 992,77	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	435 103,76	589 444,41
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	991,33
B.II Należności krótkoterminowe	10 078 863,16	1 242 536,22			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	28 281,59	644,41			
B.II.2 Należności od budżetów	4 737,15	887,63			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	1 950,78	1 921,35			
B.II.4 Pozostałe należności	10 043 893,64	1 239 082,83			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 819 947,71	2 632 423,75			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 245 011,69	1 060 202,12			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	740 533,31	556 510,01			
B.III.4 Inne środki pieniężne	834 402,71	1 015 711,62			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Urszula Jędrusiak
(główny księgowy)

2025-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

Paweł Kaleta
(kierownik jednostki)

BeSTia

E0A6BF78DA1C49DF

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	4 299,40	7 795,25			
Suma aktywów	240 353 695,28	246 341 390,07	Suma pasywów	240 353 695,28	246 341 390,07

Urszula Jędrusiak
(główny księgowy)

BeSTia

2025-04-29
(rok, miesiąc, dzień)
E0A6BF78DA1C49DF

Paweł Kaleta
(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu		
Uwagi do pozycji "Aktywa"		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
	Suma aktywów	Suma aktywów według stanu na początek roku mniejsza o 6.994,23 zł w związku z likwidacją z dniem 30 kwietnia 2024r. Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Opatówku (na podstawie Uchwały Nr LXXI/655/2024 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 3 kwietnia 2024 r. w sprawie likwidacji Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Opatówku).
Uwagi do pozycji "Pasywa"		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
	Suma pasywów	Suma pasywów według stanu na początek roku mniejsza o 6.994,23 zł w związku z likwidacją z dniem 30 kwietnia 2024r. Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Opatówku (na podstawie Uchwały Nr LXXI/655/2024 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 3 kwietnia 2024 r. w sprawie likwidacji Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Opatówku).

Urszula Jędrusiak
(główny księgowy)

2025-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

Paweł Kaleta
(kierownik jednostki)

BeSTia

E0A6BF78DA1C49DF

Strona 4 z 4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiat Kaliski Plac Św. Józefa 5 62-800 Kalisz Numer identyfikacyjny REGON 250854636	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu	
		Wysłać bez pisma przewodniego 4EEC4CE2B7898B58 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	122 755 042,77	108 089 308,68	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	-532,02	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	122 755 574,79	108 089 308,68	
B. Koszty działalności operacyjnej	68 022 759,42	92 430 035,65	
B.I. Amortyzacja	11 172 451,75	11 981 696,16	
B.II. Zużycie materiałów i energii	4 247 999,16	3 981 424,89	
B.III. Usługi obce	10 797 167,13	24 532 404,96	
B.IV. Podatki i opłaty	81 770,40	87 984,99	
B.V. Wynagrodzenia	30 548 542,93	37 980 699,31	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	7 446 739,07	9 452 562,40	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	583 228,74	613 401,75	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	2 847 030,94	2 934 803,62	
B.X. Pozostałe obciążenia	297 829,30	865 057,57	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	54 732 283,35	15 659 273,03	
D. Pozostałe przychody operacyjne	2 884 407,42	1 589 436,73	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	76 126,50	574,40	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	2 808 280,92	1 588 862,33	
E. Pozostałe koszty operacyjne	1 087 577,14	1 700 387,60	

Urszula Jędrusiak
główny księgowy

2025-04-29
rok, miesiąc, dzień

Paweł Kaleta
kierownik jednostki

BeSTia

4EEC4CE2B7898B58

Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.04.29

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	1 087 577,14	1 700 387,60
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	56 529 113,63	15 548 322,16
G.	Przychody finansowe	1 283 144,64	1 582 442,97
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	1 274 160,26	1 563 023,18
G.III.	Inne	8 984,38	19 419,79
H.	Koszty finansowe	1 866 785,75	1 899 787,71
H.I.	Odsetki	1 866 785,75	1 897 534,06
H.II.	Inne	0,00	2 253,65
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	55 945 472,52	15 230 977,42
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	55 945 472,52	15 230 977,42

Urszula Jędrusiak
główny księgowy

2025-04-29
rok, miesiąc, dzień

Paweł Kaleta
kierownik jednostki

BeSTia

4EEC4CE2B7898B58

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
L	Zysk (strata) netto (I-J-K)	Zysk netto według stanu na koniec roku poprzedniego większy o 173.752,16 zł w związku z likwidacją z dniem 30 kwietnia 2024r. Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Opatówku (na podstawie Uchwały Nr LXXI/655/2024 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 3 kwietnia 2024 r. w sprawie likwidacji Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Opatówku).

Urszula Jędrusiak
główny księgowy

2025-04-29
rok, miesiąc, dzień

Paweł Kaleta
kierownik jednostki

BeSTia

4EEC4CE2B7898B58

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiat Kaliski Plac Św. Józefa 5 62-800 Kalisz Numer identyfikacyjny REGON 250854636	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu Wysłać bez pisma przewodniego CC8CB88C4D5F8F7F 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	198 933 374,27	178 441 777,29	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	162 879 703,06	231 175 848,47	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	33 837 276,65	76 372 463,28	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	101 182 624,99	128 089 586,19	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	27 444 077,02	26 128 587,03	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	407 571,40	585 211,97	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	8 153,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	183 371 300,04	184 912 610,11	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	16 483 263,60	20 426 990,76	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	123 310 228,37	117 638 266,29	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	43 508 602,41	46 549 411,97	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	60 320,00	200 998,25	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	8 885,66	96 942,84	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	178 441 777,29	224 705 015,65	

Urszula Jędrusiak
główny księgowy

2025-04-29
rok, miesiąc, dzień

Paweł Kaleta
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	55 945 472,52	15 230 977,42
III.1.	zysk netto (+)	76 372 463,28	41 623 960,11
III.2.	strata netto (-)	-20 426 990,76	-26 392 982,69
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	234 387 249,81	239 935 993,07

Urszula Jędrusiak
główny księgowy

2025-04-29
rok, miesiąc, dzień

Paweł Kaleta
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
IV	Fundusz (II+,-III)	Fundusz według stanu na koniec roku poprzedniego większy o 6.652,63 zł w związku z likwidacją z dniem 30 kwietnia 2024r. Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Opatówku (na podstawie Uchwały Nr LXXI/655/2024 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 3 kwietnia 2024 r. w sprawie likwidacji Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego w Opatówku).

Urszula Jędrusiak
główny księgowy

2025-04-29
rok, miesiąc, dzień

Paweł Kaleta
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiat Kaliski Plac Św. Józefa 5 62-800 Kalisz	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2024 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
Numer identyfikacyjny REGON 250854636		18616EA93B98BD5E 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

<u>Urszula Jędrusiak</u> (główny księgowy)	<u>2025.04.29</u> rok mies. dzień	<u>Paweł Kaleta</u> (kierownik jednostki)
---	--	--

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Urszula Jędrusiak
(główny księgowy)

2025.04.29
rok mies. dzień

Paweł Kaleta
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki POWIAT KALISKI
1.2	siedzibę jednostki PLAC ŚW. JÓZEFA 5, 62-800 KALISZ
1.3	adres jednostki PLAC ŚW. JÓZEFA 5, 62-800 KALISZ
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Powiat Kaliski realizuje zadania określone w ustawie o samorządzie powiatowym przez swoje jednostki organizacyjne, tj.: 1) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kaliszu 2) Zespół Szkół im. Stanisława Mikołajczyka w Opatówku – jednostka oświaty 3) Zespół Szkół Nr 1 w Liskowie – jednostka oświaty 4) Powiatowa Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Opatówku – jednostka oświaty 5) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kaliszu – jednostka pomocy społecznej 6) Dom Pomocy Społecznej w Liskowie – jednostka pomocy społecznej 7) Środowiskowy Dom Samopomocy im. Jana Pawła II w Liskowie – jednostka pomocy społecznej 8) Dom Dziecka w Liskowie – jednostka pomocy społecznej 9) Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu rodzinnego w Brzezinach – jednostka pomocy społecznej 10) Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu rodzinnego w Opatówku – jednostka pomocy społecznej 11) Starostwo Powiatowe w Kaliszu Starostwo Powiatowe – stanowi aparat pomocniczy Starosty Kaliskiego, Zarządu Powiatu, Rady Powiatu i jej komisji. Do zakresu działania Starostwa należy m.in. zapewnienie warunków należytego wykonywania spoczywających na Powiecie zadań własnych obejmujących sprawy z zakresu: gospodarki nieruchomościami, ładu przestrzennego, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej, powiatowych dróg, mostów oraz organizacji ruchu drogowego, ochrony zdrowia, lokalnego transportu zbiorowego, kultury, kultury fizycznej i turystyki, porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, utrzymania powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, wspierania i upowszechniania idei samorządowej, promocji powiatu, współpracy z organizacjami pozarządowymi, współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw; zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów; zadań wykonywanych na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej (zadań powierzonych); zadań publicznych powierzonych Powiatowi w drodze porozumień zawartych z innymi jst. Jednostki oświaty – realizują cele i zadania określone w ustawie - Prawo oświatowe oraz przepisach wykonawczych wydawanych na jej podstawie, a także zawarte w programie profilaktyczno – wychowawczym, dostosowanym do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska. Głównymi celami jednostek oświatowych są m.in. wprowadzanie uczniów w świat wartości, wzmacnianie poczucia tożsamości indywidualnej, kulturowej, rozwijanie kompetencji takich jak kreatywność, uzyskiwanie wartości wiedzy jako podstawy do rozwoju umiejętności. Do zadań jednostek należy m.in. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów w szkole, zorganizowanie systemu opiekuńczo – wychowawczego; realizacja programów nauczania, organizowanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Jednostki pomocy społecznej – realizują zadania określone w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o wypłacie zasiłków dla opiekunów, o świadczeniach rodzinnych, o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Do zadań jednostek należy przede wszystkim niesienie pomocy obywatelom i rozwiązywanie problemów społecznych. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego – realizuje zadania z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy Prawo Budowlane w szczególności polegające na: prowadzeniu działalności inspekcyjnej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych, prowadzeniu postępowań wyjaśniających przyczyny i okoliczności powstania katastrofy budowlanej, prowadzenie kontroli wyrobów budowlanych oraz współdziałanie z organami kontroli państwowej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2024 – 31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne 11 jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielne sprawozdania finansowe wchodzących w skład Powiatu Kaliskiego, tj.: 1) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kaliszu 2) Zespół Szkół im. Stanisława Mikołajczyka w Opatówku 3) Zespół Szkół Nr 1 w Liskowie 4) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kaliszu 5) Dom Pomocy Społecznej w Liskowie 6) Środowiskowy Dom Samopomocy im. Jana Pawła II w Liskowie 7) Dom Dziecka w Liskowie 8) Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu rodzinnego w Brzezinach 9) Placówka opiekuńczo – wychowawcza typu rodzinnego w Opatówku 10) Powiatowa Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Opatówku 11) Starostwo Powiatowe w Kaliszu

4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z ustawą z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości, rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 13.09.2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Natomiast w zakresie w jakim przepisy nadrzędne pozostawiają jednostkom prawo wyboru zasady rachunkowości zostały określone w Zarządzeniach wewnętrznych jednostek regulujących przyjęte zasady rachunkowości, obieg dokumentów, instrukcji inwentaryzacyjnej oraz planu kont. I. Starostwo Powiatowe w Kaliszu Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych, według przedstawionych poniżej zasad: 1) przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba, że przepisy dotyczące likwidacji są odmienne albo stanowią inaczej, 2) wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości, 3) wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. 4) wartości niematerialne i prawne wykazywane są w bilansie w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, 5) środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się w przypadku: a) zakupu – według ceny nabycia, tj. ceny zakupu składnika aktywów, obejmującej kwotę należną sprzedającemu, bez podlegających odliczeniu podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, a w przypadku importu powiększonej o obciążenia o charakterze publicznoprawnym oraz powiększonej o koszty bezpośrednio związane z zakupem i przystosowaniem składnika aktywów do stanu zdolnego do używania lub wprowadzenia do obrotu, łącznie z kosztami transportu, jak też załadunku, wyładunku, składowania lub wprowadzenia do obrotu, ubezpieczenia, sortowania, opłat notarialnych i innych. Cenę należy pomniejszyć o rabaty, upusty, inne podobne zmniejszenia i odzyski, b) ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej. Za wartość godziwą przyjmuje się kwotę, za jaką dany składnik aktywów mógłby zostać wymieniony, a zobowiązanie uregulowane na warunkach transakcji rynkowej, pomiędzy zainteresowanymi i dobrze poinformowanymi, niepowiązаныmi ze sobą stronami, c) spadku lub darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu, d) otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu, e) otrzymania środka trwałego na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka, f) prawa użytkowania wieczystego gruntu - wg ceny nabycia określonej w akcie notarialnym lub innym dokumencie powiększonej o opłaty notarialne, sądowe i inne, g) grunty przejęte z mocy prawa - wg wartości godziwej z dnia otrzymania lub wartości niższej, jeśli taka jest określona w dokumencie przekazania. 6) aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji, 7) do środków trwałych jednostki zalicza się także obce środki trwałe znajdujące się w jej użytkowaniu na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy o rachunkowości, jeśli występuje ona jako „korzystający”, 8) środki trwałe wykazywane są w bilansie w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, 9) długoterminowe aktywa finansowe na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia, 10) na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w: a) cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, b) wartości godziwej, c) cenie rynkowej, będącej wynikiem przeszacowania ceny nabycia. 11) należności długoterminowe to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego, wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość (zasada ostrożności) zgodnie z art. 35 b ust. 1 ustawy o rachunkowości. Jeżeli spłata należności ma nastąpić ratami, to raty płatne w roku obrotowym następującym po dniu bilansowym oraz raty zaległe wykazuje się we właściwej pozycji B.II aktywów, zaś resztę należności – płatną w okresie powyżej roku – w poz. A.III bilansu jednostki budżetowej, 12) należności krótkoterminowe (należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego) wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem od towarów i usług, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości), 13) zasady dokonywania odpisów aktualizujących zostały zawarte w Zarządzeniu Starosty dotyczącym określenia odpisów aktualizujących wartość należności, 14) odpisy aktualizujące należności na rzecz funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają te fundusze, 15) odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w momencie ich zapłaty lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału, 16) należności wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, tj. według obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez Prezesa NBP, 17) odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach niekasowych, 18) odpisy aktualizujące wartości należności realizowanych na rzecz innych jednostek obciążają zobowiązania wobec tych jednostek, 19) należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość, 20) w wypadku ustania przyczyny, dla której dokonano odpisu aktualizującego wartość aktywów, w tym również odpisu z tytułu trwałej utraty wartości, równowartość całości lub odpowiedniej części uprzednio dokonanego odpisu aktualizującego zwiększa wartość danego składnika aktywów i podlega zaliczeniu odpowiednio do przychodów finansowych lub pozostałych przychodów operacyjnych, 21) środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej, 22) walutę obcą na dzień bilansowy wycenia się według kursu średniego danej waluty ustalonego przez Prezesa NBP na ten dzień. W ciągu roku operacje sprzedaży i kupna walut oraz operacje zapłaty należności lub zobowiązań wycenia się po kursie kupna lub sprzedaży banku, z którego usług korzysta jednostka, lub według kursu waluty wynikającego z obowiązującego jednostkę dokumentu, 23) zobowiązania z tytułu dostaw wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów, 24) zobowiązania finansowe wycenia się w wartości emisyjnej powiększonej o narosłe kwoty z tytułu oprocentowania, 25) rezerwy w jednostce występują w postaci rezerw tworzonych na pewne lub o dużym prawdopodobieństwie przyszłe zobowiązania zgodnie z art. 35d ust. 1 ustawy o rachunkowości, 26) przychody przyszłych okresów to przychody, które występują w jednostce z tytułu:
----	--

- a) długoterminowych należności z tytułu dochodów budżetowych,
b) należnych kar umownych oraz kwot podwyższających należności i rozszczenia objęte odpisem aktualizującym,
27) fundusze jednostki wycenia się w wartości nominalnej,
28) wynik finansowy jednostki budżetowej ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”,
29) ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont, tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków,
30) wynik finansowy netto składa się z:
a) wyniku z działalności operacyjnej, w tym z tytułu pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych,
b) wyniku z operacji finansowych,
c) obowiązkowych obciążeń wyniku finansowego z tytułu podatku dochodowego, którego podatnikiem jest jednostka, i płatności z nim zrównanych, na podstawie odrębnych przepisów.
31) zobowiązania długoterminowe oraz zobowiązania krótkoterminowe wykazywane są w księgach rachunkowych w wartości nominalnej, natomiast na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty,
32) wynik z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, czyli deficyt lub nadwyżka wykazywany w bilansie z wykonania budżetu ustalany jest na koncie 961 „Wynik wykonania budżetu” według zasady kasowej poprzez porównanie zrealizowanych w danym roku dochodów i wydatków budżetowych oraz wydatków niewykonanych niewygasających z końcem roku, ujmowanych na odrębnych kontach 901 „Dochody budżetu”, 902 „Wydatki budżetu” oraz 903 „Niewykonane wydatki”, z wyjątkiem operacji dotyczących rozliczeń z budżetem UE oraz operacji szczególnych, określonych w odrębnych przepisach,
33) operacje wynikowe, które nie powodują zwiększenia wydatków i dochodów danego roku budżetowego (tzw. operacje niekasowe), dotyczące przychodów i kosztów finansowych oraz pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych, ujmowane są na koncie 962 „Wynik na pozostałych operacjach”. W roku następnym, po zatwierdzeniu sprawozdania budżetowego przez organ stanowiący jst, saldo tego konta przeksięgowywane jest na konto 960 „Skumulowane wyniki budżetu”,
34) wynik z wykonania budżetu wykazany w sprawozdaniu budżetowym Rb-NDS ustalany jest według przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych dotyczących sprawozdawczości budżetowej. Wykazywana w nim nadwyżka lub deficyt jst obejmuje dochody określone w ustawie o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, tj. z uwzględnieniem środków funduszy pomocowych.

II. Jednostki oświatowe

Zasady rachunkowości zostały wprowadzone zarządzeniami dyrektorów jednostek, zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o rachunkowości.

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych, wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10.000,00 złotych umarza się jednorazowo w miesiącu ich przyjęcia do użytkowania.

Natomiast środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000,00 złotych amortyzuje się metodą liniową, która polega na równomiernym rozłożeniu odpisów amortyzacyjnych na cały okres amortyzowania.

Rozpoczęcie amortyzacji następuje w następnym miesiącu po przyjęciu do używania, a jej zakończenie z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową.

Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”.

III. Jednostki pomocy społecznej

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych, wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne do wartości równej 10.000,00 zł umarza się, a powyżej wartości 10.000,00 zł amortyzuje wg stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową od miesiąca następnego po dniu przyjęcia na stan majątku jednostki potwierdzonego dokumentem OT, w którym wskazuje się osobę odpowiedzialną materialnie, a następnie uzupełnia się kartę wyposażenia indywidualnego, jeśli środek trwały nie podlega wspólnej odpowiedzialności materialnej.

Przyjmuje się zasadę jednorazowego spisania w koszty w miesiącu przyjęcia do używania aktywa rzeczowe, które mogą być umarzone: książki i inne zbiory biblioteczne; odzież robocza; meble i dywany; pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000,00 zł w momencie oddania do używania potwierdzonego wpisem do księgi inwentarzowej.

Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz sposób ustalania wyniku finansowego:

środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w zależności od sposobu przyjęcia: według cen nabycia (po aktualizacji) lub kosztów wytworzenia z zastrzeżeniem że środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, są wycenione w wartości określonej w tej decyzji / w bilansie pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,

środki trwałe w budowie: w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem / w bilansie pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,

rzeczowe składniki aktywów obrotowych, w tym zbiory biblioteczne: według cen nabycia lub kosztów wytworzenia/w bilansie nie wyższych od cen ich sprzedaży netto,

materiały: w cenach zakupu,

należności i udzielone pożyczki: według wartości nominalnej / w bilansie w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności, po uwzględnieniu odpisu aktualizującego należności.

zobowiązania: według wartości nominalnej / w bilansie w kwocie wymagającej zapłaty,

rezerwy: w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości,

fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa: w wartości nominalnej,

należności i zobowiązania oraz inne aktywa i pasywa wyrażone w walutach obcych: zgodnie z art. 30 ustawy o rachunkowości.

Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”.

IV. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego

Wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne.

Środki trwałe pochodzące z zakupu wycenia się w cenie nabycia, na którą składa się cena zakupu powiększona o koszty zakupu.

Środki trwałe na dzień bilansowy wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne i umorzeniowe.

Pozostałe środki trwałe ewidencjonuje się w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia, a otrzymane od innej jednostki w wartości określonej w decyzji właściwego organu. Pozostałe środki trwałe otrzymane w formie darowizny wycenia się w wartości ustalonej na poziomie aktualnych cen nabycia, chyba że umowa darowizny określa tę wartość w niższej wysokości.

Należności wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności.

Nie dokonuje się odpisów aktualizujących należności z tytułu dochodów i wydatków budżetowych, a odpisy aktualizujące należności na rzecz funduszy tworzonych na podstawie właściwych ustaw obciążają fundusz.

	Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również od tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmując się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. Cena nabycia lub koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmuje ogół ich kosztów poniesionych przez jednostkę za okres budowy, montażu, przystosowania lub ulepszenia, do dnia bilansowego lub przyjęcia do używania. Wszystkie zobowiązania w jednostce budżetowej mają charakter krótkoterminowy, czyli dotyczą danego roku budżetowego. Środki pieniężne ujmując się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej. W pozycji bilansu aktywa trwałe znajdują się środki trwałe oraz pozostałe środki trwałe.	
5.	inne informacje	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	Wartość na dzień 31.12.2024 r.
1.		
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - Tabela 1.1.	234 950 739,71
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	0,00
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - Tabela 1.3	0,00
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystość - Tabela 1.4	5 404 938,40
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumazanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - Tabela 1.5	520 311,55
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - Tabela 1.6	0,00
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) - Tabela 1.7	9 976 656,39
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym - Tabela 1.8	0,00
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	0,00
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00
b)	powyżej 3 do 5 lat	0,00
c)	powyżej 5 lat	0,00
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym	7 795,25
1.13.1	kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	7 795,25
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	4 367 257,13
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze - Tabela 1.15	36 600 911,33
1.16	inne informacje - brak	
2.		
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - Tabela 2.1	0,00
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym - Tabela 2.2	26 747 907,66
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie: brak	
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00
2.5	inne informacje - brak	

3.

inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki - brak

Urszula Jędrusiak;

Starostwo
Powiatowe w
Kaliszu

(Główny księgowy)

Elektronicznie podpisany przez Urszula
Jędrusiak; Starostwo Powiatowe w Kaliszu
Data: 2025.04.28 08:44:09 +02'00'

2025-04-28

(rok, miesiąc, dzień)

Paweł Kaleta;
POWIAT
KALISKI

Elektronicznie
podpisany przez
Paweł Kaleta; POWIAT
KALISKI
Data: 2025.04.28
09:16:57 +02'00'

(Kierownik jednostki)

Jednostki mogą rozszerzyć zakres informacji prezentowanych w tej części sprawozdania o inne dane i objaśnienia istotne dla oceny sytuacji majątkowej, finansowej i wyniku finansowego jednostki oraz gdy wynika to z potrzeb jednostki. Sposób prezentacji dodatkowych informacji i objaśnień powinien być czytelny i zrozumiały, przy czym pozycje 1.1; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.7; 1.8; 1.15; 2.1; 2.2 należy przedstawić w załączonych do Instrukcji tabelach.

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Zwiększenie wartości początkowej				Zmniejszenie wartości początkowej				
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne*	4	5	6	7	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	188 712,36	2 828,88	17 434,20	0,00	20 263,08	0,00	12 199,08	0,00	12 199,08	196 776,36
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	685 998,23	0,00	1 964,00	0,00	1 964,00	0,00	0,00	0,00	0,00	687 962,23
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	874 710,59	2 828,88	19 398,20	0,00	22 227,08	0,00	12 199,08	0,00	12 199,08	884 738,59
1.1	Grunty, w tym:	32 610 381,49	0,00	153 305,05	0,00	153 305,05	0,00	0,00	75 198,00	75 198,00	32 688 488,54
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	193 020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193 020,00
1.2	Budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej	261 461 266,05	0,00	31 774 891,91	0,00	31 774 891,91	0,00	52 381,04	3 207 002,58	3 259 383,62	289 976 774,34
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	3 315 056,60	0,00	133 558,58	0,00	133 558,58	0,00	87 014,46	0,00	87 014,46	3 361 600,72
1.4	Środki transportu	5 995 495,69	0,00	199 900,50	0,00	199 900,50	0,00	0,00	500,00	500,00	6 194 896,19
1.5	Inne środki trwałe	7 827 321,65	0,00	569 611,79	0,00	569 611,79	0,00	198 457,75	89 370,16	287 827,91	8 109 105,53
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	311 209 521,48	0,00	32 831 267,83	0,00	32 831 267,83	0,00	337 853,25	3 372 070,74	3 709 923,99	340 330 865,32

01.01.2024 - 31.12.2024

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

*przez przemieszczenie wewnętrzne należy rozumieć inne zwiększenia wartości początkowej, z wyłączeniem aktualizacji i nabycia.
Może to być np. przekwalifikowanie między grupą rodzajową w związku z korektami, przeksięgowaniami czy też innymi operacjami księgowymi.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego				Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego				Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia			z tytułu zbycia	z tytułu likwidacji	inne zmniejszenia				stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
1	2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	188 712,36	2 828,88	13 498,20	3 936,00	20 263,08	0,00	12 199,08	0,00	0,00	196 776,36	0,00	0,00		
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	642 884,81	0,00	35 140,76	0,00	35 140,76	0,00	0,00	0,00	0,00	678 025,57	43 113,42	9 936,66		
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	831 597,17	2 828,88	48 638,96	3 936,00	55 403,84	0,00	12 199,08	0,00	0,00	874 801,93	43 113,42	9 936,66		
1.1	Grunty, w tym:	527 853,09	0,00	270 587,79	0,00	270 587,79	0,00	0,00	0,00	2 130,42	796 310,46	32 082 528,40	31 892 178,08		
1.1.1	Grunty stanowiące własność JSF, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193 020,00	193 020,00		
1.2	Budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej	77 044 052,20	0,00	11 286 595,35	48 428,52	11 335 023,87	17 375,01	52 381,04	0,00	0,00	88 309 320,02	184 417 213,85	201 667 454,32		
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	2 868 670,72	0,00	111 991,51	0,00	111 991,51	0,00	87 014,46	0,00	0,00	2 893 647,77	446 385,88	467 952,95		
1.4	Środki transportu	5 082 375,59	0,00	250 514,91	0,00	250 514,91	0,00	0,00	0,00	0,00	5 332 890,50	913 120,10	862 005,69		
1.5	Inne środki trwałe	7 773 996,36	0,00	448 271,05	123 454,02	571 725,07	0,00	198 457,75	89 370,16	287 827,91	8 057 893,52	53 325,29	51 212,01		
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	93 296 947,96	0,00	12 367 960,61	171 882,54	12 539 843,15	17 375,01	337 853,25	91 500,58	446 728,84	105 390 062,27	217 912 573,52	234 940 803,05		

Tabela 1.3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wyszczególnienie (wymienić rodzaj składnika w szczególności jak w bilansie):						
	Razem:						

Inwestycje długoterminowe są to aktywa utrzymywane przez jednostkę przez okres dłuższy niż rok od dnia bilansowego w celu osiągnięcia oczekiwanych korzyści w postaci przyrostu ich wartości, uzyskania odsetek, dywidend oraz innych pożytków, które obejmują:

- a) aktywa niefinansowe tj. nieruchomości i wartości niematerialne i prawne,
- b) aktywa finansowe np. udziały, akcje, udzielone pożyczki.

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

01.01.2024 - 31.12.2024

Tabela 1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczystie	Wyszczególnienie - jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczystie na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Łączna wartość gruntów użytkowanych wieczystie ustalona na podstawie dokumentów	powierzchnia (m ²)	863 439	0	519	862 920
		Wartość (zł)	5 425 390	0,00	20 452,00	5 404 938,40
2.	Łączna wartość gruntów użytkowanych wieczystie ustalona na podstawie szacunku	powierzchnia (m ²)	0	0	0	0
		Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:	powierzchnia (m ²)	863 439	0	519	862 920
		Wartość (zł)	5 425 390,40	0,00	20 452,00	5 404 938,40

Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. Dane dotyczące wartości gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie mogą być ustalone na podstawie dokumentów potwierdzających ustanowienie prawa wieczystego użytkowania lub na podstawie własnego szacunku.

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

01.01.2024 - 31.12.2024

Tabela 1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	"0" Grunty	11 020,72	0,00	0,00	11 020,72
2.	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	"3" Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	247 379,48	0,00	0,00	247 379,48
6.	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	"6" Urządzenia techniczne	30 500,00	0,00	0,00	30 500,00
8.	"7" Środki transportu	74 292,00	0,00	0,00	74 292,00
9.	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	154 426,11	2 693,24	0,00	157 119,35
10.	"9" Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2024 - 31.12.2024

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie

Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej

Tabela 1.6. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego			Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)				Stan na koniec roku obrotowego			
		Ilość*	Wartość udziałów - konto 030	Wartość udziałów do rozliczenia - konto 240	Ilość*	Wartość udziałów - konto 030	Wartość udziałów do rozliczenia - konto 240	Ilość* (3+6)	Wartość udziałów - konto 030 (4+7)	Wartość udziałów do rozliczenia - konto 240 (5+8)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
I	Akcje	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00		0,00
II	Udziały	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00		0,00
III	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00		0,00
Razem:		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00		0,00

*podać tylko przy danych z konta 030 "Długoterminowe aktywa finansowe"

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

01.01.2024 - 31.12.2024

Tabela 1.7. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie wg. grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności krótkoterminowe	9 147 401,12	832 976,87	3 721,60	0,00	9 976 656,39
Ogółem:		9 147 401,12	832 976,87	3 721,60	0,00	9 976 656,39

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

01.01.2024 - 31.12.2024

Tabela 1.8. Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

01.01.2024 - 31.12.2024

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	33 425 581,71
2.	Nagrody jubileuszowe	804 324,80
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	256 651,00
4.	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	1 345 325,17
5.	Inne świadczenia pracownicze*	769 028,65
Ogółem:		36 600 911,33

*wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych.

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

01.01.2024 - 31.12.2024

Tabela 2.1. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie odpisów za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.						0,00
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

01.01.2024 - 31.12.2024

Tabela 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie		
		Ogółem	w tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe
1	2	3	4	5
1.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4596 P na odcinku Florentyna – Borków Stary	216 160,94	0,00	0,00
2.	Podniesienie jakości kształcenia zawodowego w dziedzinie mechanizacji rolnictwa poprzez utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności	6 374 422,90	0,00	0,00
3.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4616 P na odcinku Moskurnia -Lipka	464 032,21	0,00	0,00
4.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4632 P na odcinku Brzeziny – granica Gminy Brzeziny	11 409 161,02	0,00	0,00
5.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4628 P w m. Zajączki Bankowe w zakresie chodnika	108 364,87	0,00	0,00
6.	Wspieranie strategii niskoemisyjnej na terenie Aglomeracji Kalisko – Ostrowskiej poprzez budowę zintegrowanych węzłów przesiadkowych	34 440,00	0,00	0,00
7.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4631 P w miejscowości Skrzatki w zakresie utwardzonego pobocza	103 495,03	0,00	0,00
8.	Budowa aktywnego oznakowania wraz z dodatkowym oświetleniem lampą uliczną solarną na przejściu dla pieszych na drodze powiatowej nr 4634 P w miejscowości Czempisz	19 532,40	0,00	0,00
9.	Renowacja zabytkowego budynku dawnego Pałacu Arcybiskupiego w Kaliszu – Etap I	22 755,00	0,00	0,00
10.	Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej, modernizacja istniejących źródeł światła, wykonanie nowego przyłącza energetycznego w Domu Pomocy Społecznej w Liskowie	129 518,86	0,00	0,00
11.	Budowa aktywnego oznakowania wraz z dodatkowym oświetleniem lampą uliczną solarną na przejściu dla pieszych na drodze powiatowej nr 4586 P w miejscowości Złotniki Wielkie	19 532,40	0,00	0,00
12.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4327 P na odcinku Kokanin – Piotrów w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych	1 256 853,98	0,00	0,00
13.	Zakup samochodu o napędzie hybrydowym Hyundai Tuscon	199 400,50	0,00	0,00
14.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4584 P na odcinku Zbiersk – Zbiersk Kolonia	3 422 229,58	0,00	0,00
15.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4609 P w miejscowości Dębe w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych – Etap II	364 744,20	0,00	0,00
16.	Zakup i montaż systemu alarmowego w Starostwie Powiatowym w Kaliszu	24 457,58	0,00	0,00
17.	Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej	61 500,00	0,00	0,00
18.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4612 P w miejscowości Opatówek ul. Św. Jana w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	327 241,44	0,00	0,00
19.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4342 P w m. Blizanów w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	133 284,55	0,00	0,00
20.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4630 P w m. Chełmce w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	120 593,01	0,00	0,00
21.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4232 P w m. Borek w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	80 753,93	0,00	0,00
22.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4628 P w m. Cienia Druga w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	95 493,88	0,00	0,00
23.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4630 P w m. Wolica w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	750 514,44	0,00	0,00
24.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4615 P w m. Moskurnia w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	235 363,58	0,00	0,00
25.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4595 P w m. Zborów w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	629 572,28	0,00	0,00
26.	Przebudowa drogi powiatowej nr 4629 P w m. Iwanowice w zakresie poprawy bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu	136 462,22	0,00	0,00
27.	Zakup gruntów	8 026,86	0,00	0,00
Ogółem:		26 747 907,66	0,00	0,00