

**UCHWAŁA NR VIII/57/2024
RADY POWIATU KALISKIEGO**

z dnia 29 listopada 2024 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego oraz uchwalenia jej Statutu

Na podstawie art. 3f ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) uchwała się, co następuje:

§ 1. Sprzyjając solidarności międzypokoleniowej i tworząc warunki do pobudzenia aktywności obywatelskiej osób starszych wśród mieszkańców powiatu, tworzy się Radę Seniorów Powiatu Kaliskiego.

§ 2. Uchwała się Statut Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kaliskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Kaliskiego

Artur Szymczak

Statut Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego, zwany dalej Statutem, określa zasady działania, tryb i kryteria wyboru Członków Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego, zwanej dalej Radą Seniorów, długość kadencji Rady Seniorów oraz zasady wygaszania mandatu lub odwoływania Członków Rady Seniorów.

2. Rada Seniorów jest organem o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym.

3. Rada Seniorów działa w oparciu o zasoby wiedzy i doświadczenia środowiska osób starszych (Seniorów), współpracuje ze Starostą Kaliskim, Zarządem Powiatu Kaliskiego oraz Radnymi Powiatu Kaliskiego, w obszarze polityki społecznej i senioralnej Powiatu Kaliskiego.

4. Celem Rady Seniorów jest wspieranie Seniorów z terenu Powiatu Kaliskiego i reprezentowanie ich interesów poprzez współpracę z władzami Powiatu Kaliskiego oraz podmiotami zajmującymi się problemami Seniorów.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) **Radzie Seniorów** – należy przez to rozumieć Radę Seniorów Powiatu Kaliskiego,
- 2) **Podmiotach działających na rzecz osób starszych** - należy przez to rozumieć podmioty mające siedzibę na terenie gmin: Blizanów, Brzeziny, Ceków-Kolonia, Godziesze Wielkie, Lisków, Mycielin, Szczytniki, Żelazków oraz miast i gmin: Koźminek, Opatówek i Stawiszyn, działające – stosownie do zapisów aktów założycielskich lub innych dokumentów wewnętrznych, jak również faktycznie wykonywanej działalności - na rzecz osób starszych (Seniorów), w szczególności stowarzyszenia, fundacje, związki lub inne organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące uniwersytety trzeciego wieku,
- 3) **Starości** – należy przez to rozumieć Starostę Kaliskiego,
- 4) **Seniorach** – należy przez to rozumieć osoby, które ukończyły 60 rok życia i zamieszkują na terenie Gmin: Blizanów, Brzeziny, Ceków-Kolonia, Godziesze Wielkie, Lisków, Mycielin, Szczytniki, Żelazków oraz miast i gmin: Koźminek, Opatówek i Stawiszyn.

§ 3. 1. Kadencja Rady Seniorów trwa 5 lat od momentu publicznego ogłoszenia przez Starostę Kaliskiego składu Rady Seniorów.

2. W skład Rady Seniorów wchodzi maksymalnie 21 Seniorów (Członków Rady Seniorów), będących:

- 1) przedstawicielami osób starszych (Seniorów) - posiadających poparcie co najmniej 20 osób starszych (Seniorów),
- 2) przedstawicielami Podmiotów działających na rzecz osób starszych, wyłonionych w procedurze naboru, szczegółowo opisanego w § 7 niniejszego Statutu.

3. Minimalny skład Rady Seniorów wynosi 11 osób.

Rozdział 2. Cele i zadania Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego

§ 4. Celem działania Rady Seniorów jest:

- 1) zapobieganie marginalizacji Seniorów,
- 2) wspieranie aktywności Seniorów,
- 3) przełamywanie stereotypów i wzmacnianie ich autorytetów,

- 4) rozwój form wypoczynku, dostępu do edukacji i kultury,
- 5) udział poprzez wyrażanie opinii lub stanowisk w szeroko rozumianym życiu społecznym, kulturalnym i gospodarczym Powiatu Kaliskiego.

§ 5. Do zadań Rady Seniorów należy przede wszystkim:

- 1) monitorowanie i sygnalizowanie potrzeb Seniorów,
- 2) przedstawianie propozycji w zakresie niezbędnych do wykonania priorytetowych zadań na rzecz Seniorów,
- 3) współpraca z podmiotami działającymi na rzecz Seniorów,
- 4) inicjowanie działań zmierzających do wykorzystania: czasu, potencjału i możliwości Seniorów - na rzecz lokalnej społeczności,
- 5) tworzenie oraz umacnianie międzypokoleniowych więzi społecznych,
- 6) promowanie pozytywnego wizerunku Seniorów oraz ich funkcjonowania w społeczeństwie,
- 7) przedstawianie Staroście sprawozdań z działalności Rady Seniorów.

§ 6. W sprawach dotyczących Seniorów Rada Seniorów realizuje swoje cele poprzez:

- 1) posiedzenia - dla skuteczności i prawomocności których wymagany jest udział co najmniej połowy składu Rady Seniorów,
- 2) uczestnictwo – na otrzymane zaproszenie - przedstawiciela Rady Seniorów w Sesjach Rady Powiatu Kaliskiego, jak również w Sesjach Rad Gmin, tworzących Powiat Kaliski,
- 3) konsultowanie i zgłaszanie opinii do przekazanych Radzie Seniorów projektów uchwał Rady Powiatu Kaliskiego, projektów uchwał Rad Gmin tworzących Powiat Kaliski, jak i do innych projektów aktów prawa, w tym projektów aktów prawa miejscowego oraz do projektów programów dotyczących Seniorów,
- 4) inicjowanie działań dotyczących życia Seniorów,
- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, klubami seniora, uniwersytetami trzeciego wieku i innymi podmiotami działającymi na rzecz Seniorów.

Rozdział 3.

Tryb powoływania i odwoływania Członków Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego

§ 7. 1. Nabór Kandydatów na Członków Rady Seniorów, zwanych dalej Kandydatami, następuje w formie zgłoszeń, zwanych dalej Zgłoszeniami, dokonywanych przez osoby lub podmioty, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszego Statutu.

2. Nabór Kandydatów w drodze zarządzenia ogłasza Starosta.

3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 2, Starosta określa w szczególności:

- 1) termin zgłaszania Kandydatów nie krótszy niż 30 dni,
- 2) wzór formularza zgłoszeniowego, zawierający w szczególności wymóg podania niezbędnych danych osobowych i kontaktowych Kandydata oraz informacji o jego dotychczasowych dokonaniach zawodowych i osobistych,
- 3) wzór listy osób udzielających poparcia Kandydatowi,
- 4) wzór oświadczenia Kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie na Członka Rady Seniorów,
- 5) skład pięcioosobowej Komisji, zwanej dalej Komisją, która przeprowadzi określoną niniejszym Statutem procedurę naboru i rozpatrzenia Zgłoszeń Kandydatów, w celu wyłonienia 21-osobowej Rady Seniorów.

4. Informacja o naborze Kandydatów i terminie ich zgłaszania podawana jest przez Starostę do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu Kaliskiego: www.powiat.kalisz.pl. Starosta może, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, przekazać powyższą informację do wszystkich 11 Gmin tworzących Powiat Kaliski w celu jej opublikowania na stronach internetowych tych Gmin.

5. Rada Seniorów wybierana jest spośród osób starszych (Seniorów) posiadających poparcie co najmniej 20 osób starszych (Seniorów) lub zgłoszonych przez Podmioty działające na rzecz osób starszych.

6. Każdy Podmiot działający na rzecz osób starszych może zgłosić wyłącznie jednego Kandydata.

7. Kandydatami na Członków Rady Seniorów mogą być wyłącznie osoby, które ukończyły 60 rok życia i zamieszkują na terenie powiatu kaliskiego.

8. Do formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, powinny być dołączone w szczególności:

- 1) w przypadku Kandydata, będącego przedstawicielem osób starszych (Seniorów), o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 niniejszego Statutu - lista poparcia Kandydata przez co najmniej 20 osób starszych (Seniorów), sporządzona na druku zgodnym ze wzorem, o którym mowa w ust. 3 pkt 3,
- 2) w przypadku Kandydata, będącego przedstawicielem Podmiotu działającego na rzecz osób starszych, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 niniejszego Statutu:
 - a) dokument, podjęty we właściwym trybie (np. uchwała zarządu, uchwała zebrania, uchwała walnego zgromadzenia, itp.), potwierdzający delegowanie, przez Podmiot działający na rzecz osób starszych, swego Kandydata,
 - b) statut lub inny akt wewnętrzny regulujący zasady funkcjonowania danego Podmiotu działającego na rzecz osób starszych,
- 3) oświadczenie Kandydata, sporządzone na druku zgodnym ze wzorem, o którym mowa w ust. 3 pkt 4.

9. Po upływie terminu na Zgłaszanie Kandydatów, powołana przez Starostę Komisja dokonuje weryfikacji formalnej złożonych Zgłoszeń.

10. Zgłoszenia złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

11. W przypadku braków formalnych Zgłoszenia Starosta wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty powiadomienia Kandydata. W przypadku nieusunięcia braków w wyznaczonym terminie, Zgłoszenie podlega odrzuceniu.

12. Po przeprowadzeniu przez Komisję procedury weryfikacji Zgłoszeń, według wymogów, o których mowa w niniejszym Statucie, Komisja przedstawia Staroście protokół, zawierający listę poprawnie zgłoszonych Kandydatów, jak również zawierający uzasadnienie konieczności odrzucenia Zgłoszeń, które wpłynęły po terminie lub nie zostały uzupełnione lub wyjaśnione w związku z wezwaniem Starosty do usunięcia braków formalnych, w celu jego zatwierdzenia.

13. W przypadku zgłoszenia Kandydatów, o których mowa w ust. 12, w liczbie mniejszej lub równej 21 osób wszyscy poprawnie zgłoszeni Kandydaci stają się z mocy niniejszego Statutu Członkami Rady Seniorów.

14. W przypadku zgłoszenia większej liczby Kandydatów na Członków Rady Seniorów niż przewiduje Statut, Starosta zarządza procedurę dokonania przez Komisję powtórnej, merytorycznej analizy Zgłoszeń, o których mowa w ust. 12, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) udział w pracach Rady Seniorów osób reprezentujących wszystkie 11 Gmin Powiatu Kaliskiego,
- 2) udział w pracach Rady Seniorów osób reprezentujących różne środowiska: społeczne, zawodowe, gospodarcze, kulturalne,
- 3) charakterystykę Kandydata (m.in. doświadczenie, dokonania, motywacja, dyspozycyjność),
- 4) doświadczenie Kandydata w działalności na rzecz środowisk osób starszych (Seniorów),
- 5) pracę społeczną Kandydata na rzecz osób starszych (Seniorów),
- 6) członkostwo Kandydata w organizacjach i środowiskach senioralnych działających na terenie powiatu kaliskiego.

15. Po przeprowadzeniu przez Komisję procedury weryfikacji Zgłoszeń według kryteriów, o których mowa w ust. 14, Komisja przedstawia ponownie Staroście protokół, zawierający propozycję wyboru - z listy poprawnie zgłoszonych Kandydatów - 21 osób, które według Komisji winny zostać powołane na Członków Rady Seniorów, w celu jego zatwierdzenia.

16. Decyzję w sprawie ustalenia składu osobowego Rady Seniorów podejmuje, po przeprowadzeniu procedury, o której mowa w ust. 9-15, w drodze stosownego zarządzenia Starosta. Od decyzji Starosty w tej sprawie nie przysługuje odwołanie.

17. Po zakończeniu procedury, o której mowa w ust. 9-16, w ciągu 14 dni od dnia wydania przez Starostę zarządzenia, o którym mowa w ust. 16, Starosta ogłasza, w sposób określony w ust. 4, skład osobowy Rady Seniorów oraz wskazuje termin i miejsce pierwszego posiedzenia (posiedzenia wyborczego) Rady Seniorów.

18. Rady Seniorów nie powołuje się, jeśli liczba Kandydatów zgłoszonych w naborze, o którym mowa w ust. 1 i 2, jest mniejsza niż 11 osób.

19. Kolejny nabór Kandydatów na Członków Rady Seniorów przeprowadzany zostaje nie wcześniej niż po 3 miesiącach od dnia ogłoszenia poprzedniego naboru.

Rozdział 4.

Organizacja i tryb działania Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego

§ 8. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje Starosta lub osoba przez niego upoważniona w terminie 30 dni od dnia wydania zarządzenia w sprawie wyniku wyborów, o którym mowa w § 7 ust. 16 niniejszego Statutu.

2. Powołana przez Starostę Rada Seniorów wybiera ze swojego grona na pierwszym posiedzeniu (posiedzeniu wyborczym), co najmniej Przewodniczącego Rady Seniorów.

3. Rada może dokonać wyboru jednego lub dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza, którzy stanowią wraz z Przewodniczącym Rady Seniorów Prezydium Rady Seniorów.

4. Wybory, o których mowa w ust. 2 i 3 następują w głosowaniu jawnym, po uzyskaniu zwykłej większości głosów, w obecności co najmniej połowy Członków Rady Seniorów.

5. Wybory, o których mowa w ust. 2 i 3 mogą być prowadzone w głosowaniu tajnym, jeżeli Rada Seniorów w głosowaniu tak zdecyduje. W takim przypadku wybory przygotowuje i przeprowadza wyłoniona przez Radę Seniorów Komisja Wyborcza przy pomocy Komisji Skrutacyjnej wg ogólnych powszechnie stosowanych zasad dokonywania wyborów.

6. Z wyborów sporządza się protokół.

§ 9. 1. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje pracami Rady Seniorów, w szczególności do jego zadań należy:

- 1) ustalenie terminów posiedzeń i porządku obrad Rady Seniorów,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Seniorów,
- 3) inicjowanie i organizowanie prac Rady Seniorów,
- 4) prowadzenie obrad Rady Seniorów,
- 5) reprezentowanie Rady Seniorów wobec innych organów i instytucji,
- 6) zapraszanie na posiedzenie Rady Seniorów: Starosty, Przewodniczącego Rady Powiatu Kaliskiego oraz – stosownie do zakresu prac Rady Seniorów na danym posiedzeniu - gości oraz przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie Seniorów.

2. Przewodniczący Rady Seniorów może, w celu przygotowania posiedzeń Rady Seniorów, przedyskutowania tematów, które będą przedmiotem obrad Rady Seniorów lub w innych sprawach organizacyjnych, zwołać posiedzenie Prezydium Rady Seniorów wg uzgodnionych wzajemnie przez Członków Prezydium zasad.

3. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

4. Do zadań Sekretarza Rady Seniorów należy w szczególności:

- 1) organizowanie spraw administracyjnych oraz zapewnienie przepływu informacji i zabezpieczenie dokumentów związanych z działalnością Rady Seniorów,
- 2) przygotowanie w porozumieniu z Przewodniczącym materiałów na posiedzenia Rady Seniorów,
- 3) zawiadamianie o terminach posiedzeń Rady Seniorów,
- 4) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady Seniorów.

5. W przypadku nieobecności Sekretarza, funkcję protokolanta pełni osoba wskazana przez Przewodniczącego z grona Rady Seniorów.

6. Do praw Członków Rady Seniorów należy:

- 1) proponowanie tematów do omówienia na kolejnych posiedzeniach Rady Seniorów,
- 2) zabieranie głosu w dyskusjach,
- 3) branie udziału we wszystkich przedsięwzięciach Rady Seniorów,
- 4) konsultowanie spraw z zakresu polityki senioralnej oraz doradzanie w tych sprawach,
- 5) inicjowanie działań mających na celu zaspakajanie interesów i potrzeb Seniorów.

§ 10. 1. Członkostwo w Radzie Seniorów wygasa w przypadku:

- 1) pisemnej rezygnacji Członka Rady Seniorów,
- 2) cofnięcia rekomendacji Członkowi Rady Seniorów przez podmiot, który delegował swego przedstawiciela do Rady Seniorów,
- 3) powstania trwałej niezdolności Członka Rady Seniorów do pełnienia obowiązków, poświadczonej przez osoby będące opiekunami prawnymi Członka Rady Seniorów,
- 4) śmierci Członka Rady Seniorów,
- 5) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Rada Seniorów podejmuje stosowną uchwałę o wygaśnięciu członkostwa w Radzie i przekazuje ją Staroście, który w terminie 14 dni licząc od dnia jej przekazania, wydaje zarządzenie o wygaszeniu członkostwa w Radzie.

3. Rada Seniorów może również z innych przyczyn, w drodze uchwały, na wniosek co najmniej trzech Członków Rady Seniorów, odwołać Członka Rady Seniorów zwykłą większością głosów, w obecności połowy składu Rady Seniorów. W takim przypadku, Starosta w terminie 14 dni licząc od dnia przekazania Staroście tej uchwały Rady Seniorów, odwołuje Członka Rady Seniorów w drodze zarządzenia.

4. W związku z zaistnieniem sytuacji, o których mowa w ust. 2 lub w ust. 3, Starosta w terminie dwóch miesięcy uzupełnia skład Rady Seniorów na okres do końca kadencji, mając na uwadze kryteria, o których mowa w § 7 ust. 14 niniejszego Statutu.

5. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje funkcje społecznie, nie pobierając z tego tytułu diet ani wynagrodzeń.

6. Członkowie Rady Seniorów mogą otrzymać zwrot poniesionych kosztów podróży wyłącznie w sytuacji uczestnictwa w zorganizowanym wydarzeniu, na które delegowani są przez Starostę w związku z reprezentowaniem Rady Seniorów poza terenem powiatu kaliskiego.

7. Zwrot poniesionych kosztów podróży, o których mowa w ust. 6 odbywać się będzie na podstawie przekazanego do Starostwa Powiatowego w Kaliszu polecenia wyjazdu służbowego wystawionego przez Starostę lub upoważnioną przez niego osobę. Dokument ten, zawierający wszystkie wymagane informacje i podpisany przez delegowanego winien być złożony w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży służbowej. Do dokumentu należy dołączyć wszystkie wymagane dowody, takie jak oryginalne bilety lub faktury (rachunki) itp. Niezłożenie ww. dokumentu w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży służbowej powoduje brak obowiązku zwrotu poniesionych kosztów podróży.

§ 11. 1. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku.

2. Posiedzenie Rady Seniorów, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 niniejszego Statutu, zwołuje Przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej trzech Członków Rady Seniorów,
- 3) na wniosek Starosty,
- 4) na wniosek Przewodniczącego Rady Powiatu Kaliskiego.

3. Sekretarz Rady Seniorów dostarcza Członkom Rady Seniorów informację o terminie, miejscu i porządku obrad.

4. Posiedzenia Rady Seniorów są jawne.

5. W pracach Rady Seniorów mogą uczestniczyć Radni Powiatu Kaliskiego, Członkowie Zarządu Powiatu Kaliskiego oraz zaproszeni goście.

6. Z przebiegu posiedzenia Sekretarz sporządza protokół, do którego dołącza listę obecności.

§ 12. 1. Rada Seniorów wyraża swoje stanowiska w formie uchwał.

2. Rada Seniorów podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy Członków Rady Seniorów.

3. W przypadku równej liczby głosów, głos rozstrzygający ma Przewodniczący Rady Seniorów, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Seniorów.

4. Uchwały Rady Seniorów są przekazywane przez Przewodniczącego Rady Seniorów Staroście.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 13. Obsługę administracyjną Rady Seniorów zapewnia Starostwo Powiatowe w Kaliszu. Starosta desygnuje pracownika Starostwa Powiatowego w Kaliszu do obsługi, kontaktów i uczestnictwa w posiedzeniach Rady Seniorów.

§ 14. Zmian niniejszego Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR VIII/57/2024
RADY POWIATU KALISKIEGO

z dnia 29 listopada 2024 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego oraz uchwalenia jej Statutu

Na podstawie z art. 3f ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) Rada Powiatu Kaliskiego w drodze uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk, może utworzyć powiatową radę seniorów. Zgodnie z art. 3f ust. 11 cytowanej wyżej ustawy Rada Powiatu Kaliskiego, tworząc powiatową radę seniorów, nadaje jej statut określający w szczególności: tryb i kryteria wyboru jej członków, zasady i tryb jej działania, długość jej kadencji oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania jej członków.

Powiat Kaliski dążąc do wykorzystania potencjału podmiotów działających na rzecz osób starszych sprzyja solidarności międzypokoleniowej oraz tworzy warunki do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych wśród mieszkańców powiatu. W celu zapewnienia Seniorom Powiatu Kaliskiego wpływu na decyzje dotyczące społeczności lokalnej i stworzenia reprezentacji środowiska osób starszych, Rada Powiatu Kaliskiego wyraża wolę funkcjonowania w Powiecie Kaliskim Rady Seniorów Powiatu Kaliskiego.

Mając na względzie zapisy art. 3f ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym przyjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.